

24-2019/9/3
V06

3/2019. számú rektori-kancellári körlevél
Tájékoztatás SZÉP kártya juttatásról

2019. évtől jelentősen átalakult a béren kívüli juttatásokra vonatkozó adójogi szabályozás. A szakszervezeti előzetes egyeztetések alapján – figyelemmel a jogszabályi és költségvetési lehetőségeinkre – ezévben a SZÉP kártya juttatásra lesz mód, a **vendéglátás alszámlára történő utalással** (ez használható fel a legszélesebb körben: melegkonyhas vendéglátó helyeken, illetve belföldi szállásfoglalásra, gyógyfürdő- és strandbelépő vásárlásra).

1) A **jogosultság szabályai** – a korábbi elvekhez hasonlóan - a következők:

a) Általános szabályok:

- Béren kívüli juttatásra a **főállású** közalkalmazotti jogviszonyban álló munkavállalók jogosultak. A további közalkalmazotti jogviszonyban állók nem tartoznak a jogosultak körébe.
- A főállású, **részmunkaidőben** foglalkoztatottak esetében a juttatások arányosan járnak a következők szerint:
 - Azon munkatársak, akik legalább napi 6 órás jogviszonyban állnak, teljes értékben jogosultak juttatásra.
 - Akik legalább napi 4, de kevesebb, mint napi 6 órás foglalkoztatásban állnak, a juttatás értékének felére jogosultak.
 - Akik napi 4 óránál kevesebb munkaidőben dolgoznak, nem szereznek jogosultságot.
- A **tartósan távollévő munkavállalók** közül a betegség, szülési szabadság, gyermekgondozás miatt távollévők, valamint a felmentési idejüket töltő munkatársak az aktív dolgozókkal azonos feltételekkel jogosultak a béren kívüli juttatásokra. Az egyéb célból fizetés nélküli szabadságon lévők nem részesülnek fenti juttatásokban.
- **Mértéke:** teljes munkaidős munkatársak **évi 100.000 Ft** értékben, részmunkaidősek a fenti általános feltételek figyelembevételével arányosan jogosultak a juttatásra.

b) A juttatásra **jogosultság további feltétele és a folyósítás időpontja:**

- 2019. február 1-én és a folyósítás időpontjában is fennálló közalkalmazotti jogviszony esetében **2019. június 30-ig**,
- az év közben, 2019. október 1-ig belépő munkatársak esetében időarányos összeg kerül folyósításra legkésőbb évvégéig. A később belépő munkatársak 2019-ben nem jogosultak a juttatásra.

2) **Munkavállalói teendők a juttatás érdekében:**

a) **Szerződés kötés a szolgáltatóval:**

Az új jogszabályi környezetben a korábbi rendszerhez képest a legfontosabb változás, hogy 2019-től **a munkavállalóknak kell szerződést kötni a szolgáltatóval**, és a szerződés alapján létrehozott számlaszámot meg kell adni a munkáltatónak, amelyre utalni tudjuk a juttatást. Az utalások személyenként, számlánként történnek meg.

- Három szolgáltató közül lehet választani:
 - OTP Bank: <https://szepkartya.otpportalok.hu/fooldal/>
 - (Menedzsment Campus épületben működő OTP fiókban is intézhető)
 - MKB Bank: <https://www.mkbszepkartya.hu>
 - K&H Bank: <https://www.kh.hu/web/szep-kartya>
- Aki már korábban rendelkezett SZÉP-kártyával, részükre tavaly évvégén a szolgáltatója megnyitotta az új bankszámlákat, melyről értesítést küldtek. Kérjük

győződjenek meg arról, hogy valóban létrejöttek-e a szerződések, és élnek a megadott bankszámlaszámok!

b) Nyilatkozat beküldése a KH Humánerőforrás Osztályhoz (nyomtatvány mellékelve):

legkésőbb 2019. május 24. péntekig!

c) SZÉP kártyák érvényességének ellenőrzése:

- A korábban kibocsátott SZÉP kártyák érvényességét felhasználás előtt ellenőrizték, a lejárt kártyákat térítésmentesen cseréli a szolgáltató. Ennek érdekében közvetlenül a szolgáltatóval kell felvenni a kapcsolatot.

Egyéb tájékoztatás:

Tájékoztatjuk a munkatársakat, hogy a **munkaügyi nyomtatványok** az SAP rendszerrel kapcsolatos változások miatt **módosításra kerültek**. Kérjük mindenki a munkájához szükséges aktualizált nyomtatványokat töltsse le a honlapról (<https://kh.sze.hu/nyomtatvanyok> – a letöltéshez belépés szükséges!), és a továbbiakban már csak azokat használja!

G y ő r, 2019. május 7.



Dr. Földesi Péter
rektor



Dr. Filep Bálint
kancellár



NYILATKOZAT*

a Széchenyi István Egyetem által foglalkoztatottak béren kívüli juttatásának igénybevételéhez

A SZÉP kártya béren kívüli juttatás igénybevételének feltétele, hogy a foglalkoztatott ezt a nyilatkozatot kitöltést követően ellássa aláírásával és a nyilatkozatot a KH Humánerőforrás Osztályra eljuttassa, továbbá a Széchenyi Pihenő Kártyát biztosító pénzforgalmi szolgáltatónál a 76/2018. (IV. 20.) Korm. rendelet szerinti számlákkal rendelkezzen.

Név:	
Születési idő:	
Adóazonosító jel:	
Szervezeti egység megnevezése:	
Személyügyi törzsszám:	

Nyilatkozom, hogy a 2019. adóévben a Széchenyi István Egyetemen kívül más munkáltatótól béren kívül juttatásban (a megfelelőt kérjük megjelölni):	részesülök	
	NEM részesülök	

Ezt a részt csak akkor kell kitölteni, ha a Széchenyi István Egyetemen kívül más munkáltatótól is részesül béren kívüli juttatásban!

Nyilatkozom, hogy a 2019. adóévben a Széchenyi István Egyetemen kívül más munkáltatótól az alábbiak szerint részesülök béren kívüli juttatásban:

1) SZÉP Kártya szálláshely alszámlára más munkáltató által juttatott összeg		Ft/év
2) SZÉP Kártya vendéglátás alszámlára más munkáltató által juttatott összeg		Ft/év
3) SZÉP Kártya szabadidő alszámlára más munkáltató által juttatott összeg		Ft/év

Kötelezettséget vállalok arra, hogy a fenti nyilatkozatomban foglaltakban bekövetkező bármilyen változásról haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül tájékoztatom a KH Humánerőforrás Osztályt.

Nyilatkozom, hogy a 2019. adóévben a Széchenyi István Egyetem által nyújtott béren kívüli juttatást a Széchenyi Pihenő Kártya alábbi vendéglátás alszámlájára kérem:

OTP SZÉP Kártya ☐ MKB SZÉP Kártya ☐ K&H SZÉP Kártya ☐

Vendéglátás alszámla száma:		-		-	
-----------------------------	----------------------	---	----------------------	---	----------------------

Győr, 2019. hónap nap

.....
foglalkoztatott aláírása

* a szürke mezőket kérjük kitölteni!