

## **Széchenyi István Egyetemért Alapítvány**

pályázatot hirdet a

### **Széchenyi István Egyetem**

#### **rektori tisztségének ellátására**

##### **A munkaviszony-jellege:**

Munka törvénykönyve szerinti vezető állású munkavállalóra vonatkozó teljes munkaidejű munkaviszony.

##### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás határozott időre, legkorábban 2021. július 1-jétől 4 évre szól.

##### **A munkavégzés helye:**

Széchenyi István Egyetem, 9026 Győr, Egyetem tér 1.

##### **A vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

A hatályos jogszabályok, valamint az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata alapján a Rektor feladata és felelőssége:

- az Egyetem képzési, tudományos, kutatás-fejlesztési tevékenységének megszervezése, irányítása, hatékony működtetése, értékelése, a folyamatba épített előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés keretében történő ellenőrzése,
- felelős a hazai és nemzetközi oktatási és kutatási kapcsolatokért, együttműködésekért,
- felelős az intézmény képzési programjának a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekkel való összhangjáért,
- felelős az intézmény működési engedélyének módosításához, képzések indításához, a doktori iskola nyilvántartásba vételéhez, a felsőoktatási felvételi eljáráshoz szükséges jogszabályban meghatározott intézkedések kiadmányozásáért,
- az Egyetem által fenntartott köznevelési és szakképző intézmény tekintetében feladat- és hatásköréhez kapcsolódóan fenntartói jogot gyakorol,
- a hatáskörébe tartozó ügyek tekintetében kapcsolatot tart az érdekképviselői szervezetekkel, a hallgatói és a doktorandusz önkormányzattal,
- koordinálja a felsőoktatási intézmény oktatási, kutatási együttműködéseit más felsőoktatási intézményekkel, a felsőoktatás országos szervezeteivel és testületeivel, a költségvetési tervhez szükséges információkat biztosítja akadémiai területről,
- javaslatot tesz a tudományos tanács létrehozására, tagjainak és elnökének megválasztására,
- dönt a nemzeti felsőoktatási ösztöndíj adományozásának kezdeményezéséről,
- közreműködik a HR stratégia kialakításában,
- közreműködik a minőségbiztosítási stratégia kialakításában,
- jogkörébe tartozik a Szenátus működésével kapcsolatos tevékenység irányítása, ellátja a Szenátus elnöki feladatait,
- gyakorolja az oktatói, kutatói, illetve tanári munkakörben foglalkoztatottak, valamint az intézmény által fenntartott köznevelési, szakképzési intézmény vezetője felett a munkáltatói jogokat, továbbá a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény (a továbbiakban: Nftv.) 25. § (3) bekezdése szerinti megbízási jogviszonnyal kapcsolatos, a megbízót megillető jogosultságokat;
- képviseli az intézményt külső fórumokon, nemzetközi kapcsolataiban;
- az intézmény szervezeti és működési szabályzata által meghatározott további feladatok.

- A Rektor át nem ruházható személyes hatáskörébe tartozik
  - o az oktatói/kutatói/tanári pályázatok elbírálása, az oktatói/kutatói/tanári kinevezések és vezetői megbízások, illetve felmentések kiadása, az oktatói/kutatói/tanári munkaköri címek megvonásának kezdeményezése,
  - o a felsőbb szervek hatáskörébe tartozó megbízások, kinevezések, felmentések és kitüntetési javaslatok felterjesztése,
  - o a Kancellár döntésével vagy intézkedésével szemben, illetve az intézkedésének elmulasztása esetén a fenntartóhoz intézhető kifogásolás indítása,
  - o Promotio sub auspiciis praesidentis Rei Publicae kitüntetéssel doktorrá avatás,
  - o doktori oklevelek aláírása,
  - o az MTA, MMA, MOB a tanári munkaköri cím adományozásával kapcsolatos javaslatának elkészítése előtt MAB szakértői véleményének beszerzése; egyetemi tanár kinevezéséről javaslat készítése,
  - o részvétel a Magyar Rektori Konferencia tagjaként a testület munkájában
  - o ha a fenntartói irányítás megsérti a felsőoktatási intézmény önállóságát, a fenntartói intézkedés közigazgatási perben történő megtámadása.
- Az Egyetem hivatalos képviselőire az Elnök, a Rektor és a Kancellár – akik az Irányító Testület tagjai - az Alapító Okiratban és a vonatkozó szabályozókban meghatározottak szerint jogosult. Az Irányító Testület az Elnök vezetésével működő operatív vezetői koordinációs és döntéshozatali fórum. Az Irányító Testület alapvető feladata a Kuratórium elé kerülő ügyek egyetemi előkészítése, és kuratóriumi döntések végrehajtása, illetve a hatáskörébe utalt ügyekben döntéshozatal. A Rektor a tevékenységét az Elnökkel és a Kancellárral történő folyamatos együttműködésben végzi. A Rektor feletti munkáltatói jogkört a Széchenyi István Egyetemért Alapítvány Kuratóriumának Elnöke gyakorolja.

#### **Pályázati feltételek:**

- mesterfokozat (az Nftv. 112. § (7) bekezdése alapján azzal egyenértékű egyetemi szintű végzettség) és szakképzettség;
- az Nftv. szerinti egyetemi tanári kinevezéssel rendelkezzen;
- az Nftv. szerinti tudományos fokozat;
- legalább 15 év felsőoktatási intézményben szerzett szakmai tapasztalat;
- legalább 4 év vezetési, egyetemi vezetői gyakorlat;
- az Nftv. magasabb vezetői megbízások életkorra vonatkozó előírásait figyelembe véve a pályázó életkora alapján a teljes megbízási időtartamot ki tudja tölteni;
- büntetlen előélet, továbbá nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkoztatástól eltiltás hatálya alatt, amelyre a megbízási jogviszony irányul;

#### **Pályázat elbírálásánál figyelembe veendő szempontok:**

- a Széchenyi István Egyetem irányában elkötelezett, nyitott, rugalmas, innovatív és meggyőző személyiség, aki az egyetemi stratégiai irányokat céltudatosan és határozottan tudja képviselni, megvalósításukhoz aktív tevékenységével, és az egyetemi közösségre gyakorolt hatásával képes hozzájárulni;
- kiváló vezetői és szervezési készség;
- a pályázónak ismernie kell a felsőoktatási rendszer jelenlegi trendjeit és folyamatosan tájékozódni kell a jövőbeli irányokról;
- nemzetközi egyetemi és vállalati tapasztalat;

#### **A pályázatnak tartalmaznia kell a pályázó:**

- munkahelyének megnevezését, beosztását;
- tudományos fokozatának, szakmai és egyéb díjainak felsorolását, bemutatását;

- hazai és nemzetközi szakmai szervezetekben végzett munkáját, a nemzetközi szakmai életben való részvételét bemutató dokumentumokat;
- az intézmény vezetésével kapcsolatos terveit, azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit;
- szakmai, illetőleg oktatási, tudományos kutatási munkájának, eddigi vezetői tevékenységének, szakmai eredményeinek részletes leírását;
- minden olyan információt és iratot, amelyet a pályázó fontosnak tart.

**A pályázathoz mellékelni kell:**

- aláírt, részletes szakmai önéletrajzot;
- végzettséget, szakképzettséget, tudományos fokozatot, egyetemi tanári kinevezést, idegennyelv-tudást tanúsító okiratok **hiteles** másolatát;
- a fontosabb publikációk (MTMT szerinti), tudományos és művészeti díjak jegyzékét;
- három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítványt;
- nyilatkozatot a pályázó hozzájárulásáról, hogy a pályázati anyagát a vonatkozó jogszabályok és az intézmény és az alapítvány szabályzatai–szerint erre jogosult bizottságok és testületek megismerhetik;
- vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség vállalásáról szóló nyilatkozatát.

**A megbízás betölthetőségének időpontja:**

A megbízás legkorábban 2021. július 1. napjától tölthető be.

**A pályázat benyújtásának határideje:**

A pályázatokat legkésőbb a pályázati felhívás megjelenését, 2021. március 3-át követő 30. napig kell benyújtani.

**A pályázatok benyújtásának módja:**

- **Papír alapon, postai úton vagy személyesen:** a Széchenyi István Egyetemért Alapítvány Kuratóriuma elnökének, Dr. Knáb Erzsébetnek címezve, (9026 Győr, Egyetem tér 1. Igazgatási épület 203. szoba), és
- **Elektronikusan:** az [elnok.kuratorium@alapitvany.sze.hu](mailto:elnok.kuratorium@alapitvany.sze.hu) címre történő megküldéssel.



Dr. Knáb Erzsébet

a Széchenyi István Egyetemért Alapítvány  
Kuratóriumának elnöke