



SZE00178162

ME-2023/00104
V36

Tájékoztató SZÉP-kártya juttatásról

Egyetemünk vezetésének – a fenntartó Kuratórium egyetértő támogatásával - továbbra is kiemelten fontos a bérén kívüli juttatás rendszerének megtartása, ezért a szakszervezettel történt előzetes egyeztetés figyelembevételével SZÉP-kártya juttatás júniusi folyósításáról döntött. Bízunk benne, hogy ez a juttatás a széles körű felhasználási lehetőség révén segítséget jelent minden munkatársunknak.

A juttatás mértéke: teljes munkaidős, egész évben jogviszonyban álló munkatársak **évi 100.000 Ft** értékben, részmunkaidősek és évközi belépők/kilépők az alábbi általános feltételek figyelembevételével arányosan jogosultak a juttatásra, a folyósítás időpontjában fennálló jogviszonyuk alapján.

A bérén kívüli juttatások – így a SZÉP-kártya-juttatás – általános szabályai:

- Bérén kívüli juttatásra azok a munkavállalók jogosultak, akik a juttatás kifizetésének időpontjában munkaviszonyban állnak.
- Az évközi belépők/kilépők a tárgyévben az egyetemen munkaviszonyban eltöltött idő arányában válnak jogosulttá.
- A részmunkaidőben foglalkoztatottak esetében a juttatások a munkaidővel arányosan járnak.
- A tartósan távol lévő munkavállalók közül a betegség, szülési szabadság, gyermekgondozás miatt távol lévők, valamint a felmentési idejüket töltő munkatársak az aktív munkavállalókkal azonos feltételekkel jogosultak a bérén kívüli juttatásokra. Az egyéb célból fizetés nélküli szabadságon lévők nem részesülnek a fenti juttatásokban.

Munkavállalói teendők a juttatás érdekében:

- Szerződéskötés a szolgáltatóval:** (Csak arra vonatkozik, aki még nem rendelkezik ilyen szerződéssel. A korábban megkötött szerződések érvényben vannak, új szerződést nem kell kötni! A korábbi alszámlák 2023. januártól összevonásra kerültek, és a korábbi szálláshely alszámla működik tovább).
Három szolgáltató közül lehet választani:
 - OTP Bank: <https://szepkartya.otpportalok.hu/fooldal/>
 - MBH Bank: <https://www.mbhszepkartya.hu/nyito>
 - K&H Bank: <https://www.kh.hu/web/szep-kartya>
- A szerződés alapján létrehozott **számlaszámot minden munkavállalónak meg kell adni** a munkáltatónak (akkor is, ha ezt a korábbi évben megadta), amelyre utalni tudjuk a juttatást. Az utalások személyenként, számlánként történnek meg.
- Nyilatkozat beküldése**
 - Beküldési határidő: legkésőbb 2023. május 19. péntekig!**
 - Beküldés módja:**
 - Egy eredeti aláírással (kék tollal) ellátott kinyomtatott példány eljuttatása a Humán erőforrás Igazgatósághoz Igazgatási épület 404. sz. irodába, VAGY
 - Elektronikusan a szepkartya@sze.hu címre történő megküldés: kizárólag AVDH hitelesítéssel ellátva (ügyfélkapus regisztrációhoz kötött lehetőség).
- SZÉP-kártyák érvényességének ellenőrzése:**
A korábban kibocsátott SZÉP-kártyák érvényességét felhasználás előtt szíveskedjenek ellenőrizni, a lejárt kártyákat térítésmentesen cseréli a szolgáltató. Ennek érdekében közvetlenül a szolgáltatóval kell felvenni a kapcsolatot.

A SZÉP-kártya-feltöltés feltétele a hiánytalanul kitöltött nyomtatványok határidőben történő megküldése. Az utalás június végéig megtörténik.

G y ő r, 2023. május 8.

Váginé Varga Zsuzsa
igazgató

