



SZE00023334

ku-2020/00219
VOC

Tájékoztatás elektronikus bérjegyzék letöltési lehetőségről

A személyi juttatások kifizetéseihez kapcsolódó bérjegyzékek elérhetősége – tekintettel arra, hogy a korábbi, kincstári számfejtő rendszerhez kapcsolt megoldás már intézményünkben nem alkalmazható - az alábbiak szerint valósul meg.

Munkavállalói teendők a bérjegyzékek letöltése érdekében:

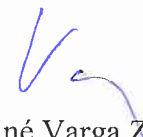
- 1) Első regisztráció:
 - a) A <https://e-berjegyzek.sze.hu/> címen be kell jelentkezni. Ehhez az egyetemi honlapon történő bejelentkezésnél alkalmazott, egyetemi címtáras felhasználónevet és jelszót kell használni. Ha ez valami miatt nem áll rendelkezésre, akkor a help@sze.hu e-mail címen, vagy az egyetemi honlapon a Hibabejelentő menüponton keresztül lehet segítséget kérni.
 - b) Bejelentkezés után „Szolgáltató által igényelt adatok” jelennek meg, ahol az „Elfogad” gombra kell kattintani.
 - c) Ezután meg kell adni a következő adatokat a regisztrációhoz:
 - személyügyi törzsszám (munkaszerződésen szerepel, illetve a munkaügyön, és a szervezeti egységnél a havi létszámjelentést készítő ügyintézőknél is elérhető)
 - adóazonosító jel
 - e-mail cím: fontos, hogy mindenképpen olyan kell, amelyet kizárólag a dolgozó érhet el, mert ide kerül kiküldésre az a titkos jelszó, amellyel letölthetők lesznek a dokumentumok, valamint ide érkeznek az értesítők, hogy új bérjegyzék került feltöltésre.
- Az adatokat el kell menteni, ezzel a regisztráció megtörtént.
- 2) Regisztráció után egy e-mailt fog kapni, amelyben megküldésre kerül az a titkos jelszó, amely a későbbiekben minden alkalommal a dokumentumok letöltéséhez szükséges lesz. A jelszó nem változtatható meg. Az adatok védelme érdekében minden dokumentum megnyitása előtt kéri a rendszer. Amennyiben elfelejti vagy elveszti a jelszót, akkor annak újraküldése kérhető az alkalmazásban.
- 3) Az alkalmazás használata után mindig ki kell jelentkezni!
- 4) Minden alkalommal, amikor bérjegyzék kerül kiküldésre, a rendszer értesítő e-mailt fog küldeni. Az augusztusi és szeptemberi bérjegyzékek már előzetesen feltöltésre kerültek, elérhetők.

Minden hónapban a munkabér utalást követően válnak elérhetővé a bizonylatok.

Bármilyen problémát, kérdést a bérjegyzékekkel kapcsolatban kérjük a munkaugy@sze.hu címre szíveskedjenek jelezni.

G y ő r, 2020. október 29.




Váginé Varga Zsuzsa
igazgató
Humán erőforrás Igazgatóság