

Tisztelt Kolléga!

Tisztelettel és szeretettel köszöntöm Önt munkatársaim nevében a 2025/2026-os tanév kezdetén! Könyvtárunk számára kiemelten fontos az Egyetemen zajló oktató- és kutatómunka támogatása, ezért számos szolgáltatással igyekszünk hozzájárulni ahhoz. Az alábbiakban röviden összefoglaljuk, hogy milyen módokon tudjuk segíteni az Ön munkáját.

KUTATÁSTÁMOGATÁS

Könyvbeszerzés

Az Egyetemen a dokumentumok (könyv, kotta, folyóirat) beszerzése kizárólag az Egyetemi Könyvtáron keresztül történik akkor is, ha pályázati forrásból finanszírozzák azt.

- Dokumentum beszerzési igényét a honlapon található [űrlapon](#) keresztül, vagy e-mailben a konyvtar@sze.hu címen jelezheti felénk.
- Amennyiben pályázati forrásból kívánja megrendelni a könyveket, a könyvlista mellé az alábbi adatokat is szükséges megadni: pályázat címe, pályázati azonosító, pénzügyi központ és funkcióterület, kötelezettségvállalásra jogosult neve, teljesítésigazolásra jogosult neve, pénzügyi ügyintéző neve.
- Az ajánlatkérés, megrendelés, számlázás, szállítás és a dokumentum megérkezése a magyar nyelvű könyvek esetében minimum 5, az idegen nyelvű könyvek esetében minimum 7 hetet vesz igénybe. Kérjük, hogy a beszerzéseket a fenti határidők figyelembevételével tervezze.
- A 2025-ben előfizetett magyar és [idegen nyelvű](#) folyóiratokon kívüli beszerzési igényeket, javaslatokat egész évben várjuk. Abban az esetben viszont, ha szeretné, hogy az adott folyóirat 2026. januártól elérhető legyen, kérjük, szíveskedjen 2025. szeptember 30-ig jelezni nekünk igényét.
- Kérjük, hogy a hallgatók számára kiadott aktuális, kötelező szakirodalom listát legyen kedves minden félév elején a [szakreferenciának](#) elküldeni, hogy az új dokumentumok beszerzéséről gondoskodni tudjunk.
- A MAB képzéértékelési eljáráshoz szükséges könyvtári igazolás kiállításához kérjük, írjon a konyvtar@sze.hu címre, majd a könyvtár által küldött táblázatban adja meg a tantárgyleírásokban szereplő kötelező és ajánlott szakirodalmak szerzőségi adatait. A könyvtár munkatársai ezt követően 5 munkanapon belül ellenőrzik a kért dokumentumok elérhetőségét.

Adatbázisok

Az Egyetemi Könyvtár és Levéltár közel negyven magyar és idegen nyelvű [tudományos adatbázishoz](#) biztosít hozzáférést az egyetemi hálózaton és távoli hozzáféréssel, eduID-n keresztül.

Minden akadémiai év végén kérdőíves felméréssel mérjük fel az igényeket. Egyéb adatbázis, online forrás megrendelése csak kari-, tanszéki keretből, vagy pályázati források terhére lehetséges.

Könyvtár- és adatbázishasználati órák

Kutatásmódszertani, adatbázis- és könyvtárhasználati [órákat](#) tartunk oktatók és/vagy hallgatók részére magyar és angol nyelven. Az igény jelezhető a szakfelelősnek (hallgatóknak) vagy a konyvtar@sze.hu e-mail címen közvetlenül.

PUBLIKÁLÁSTÁMOGATÁS

Melyik folyóiratban publikáljak?

Segítünk megfelelő folyóiratot találni a kézirat témaköre, illetve a [megadott](#) kulcsszavak/absztrakt alapján.

Nyelvi lektorálás

Scopus-regisztrált, Q-besorolású folyóiratban megjelentetni kívánt szócikkek esetében [kérhető](#). A lektorálást a Nyelvi és Kulturális Központ munkatársai végzik.

Publikálásfinanszírozási támogatások

- [Read and Publish megállapodások](#)

A kiadókkal kötött megállapodásoknak köszönhetően a szerzők további költségek nélkül tudják megjelentetni közleményeiket.

- [Publikáció Támogatási Program](#)

Célja az Egyetem oktatói és kutatói publikációs tevékenység támogatása, a minősített folyóiratban megjelenő szócikkek, publikációk közlési díjának (APC) pénzügyi támogatásával.

- [Tudományos Ösztöndíj Pályázat](#)

A már megvalósult kutatási, publikációs munka elismerése és támogatása.

MTMT

Az [MTMT adatbázissal](#) kapcsolatos bármilyen kérdés, kérés esetén kérjük, keresse az Ön szervezeti egységéhez sorolt [szakreferens kollégákat](#) vagy az intézményi adminisztrátort.

Az idei évtől változás lépett életbe az MTMT szerzői jogosultságok kezelésében. A jövőben szerzőként már nincs lehetőség intézményt kiválasztani és hozzárendelni a közleményhez, valamint a társszerzők szerzői és intézményi affiliációját sem állíthatja be a rendszerben. Ezért kérjük, hogy valamennyi új publikáció MTMT adatbázisában való rögzítését követően értesítse szakreferensét, aki adminként kiegészíti a rekordot az intézményi affiliációval, továbbá igény esetén a társszerzők beállítását is elvégzi.

Scopus profiltisztítás, korrekció

A Scopusban a szerzők maguk is kérhetik profiljuk javítását, a profilok összevonását. Ennek folyamatáról, a szerkesztési lehetőségekről bővebben [itt](#) olvashat.

Igény esetén a könyvtár munkatársai szívesen [segítenek](#) az egyetem szerzőinek akár profiltisztítási, akár egyéb dokumentumkorrekciós problémák kezelésében. A felmerülő kérésekkel kapcsolatban kérjük vegye fel a kapcsolatot az Ön [szakreferensével](#).

Hivatkozás-keresés

A hivatkozás-keresés feltételeiről [honlapunkon](#) tájékozódhat. A szolgáltatás igénybevételéhez, kérjük, vegye fel a kapcsolatot az Ön [szakreferensével](#).

Munkatársaim nevében köszönöm az együttműködést, és bízom a további közös munka sikerében!

Győr, 2025. szeptember 16.

Tisztelettel:
Tóth Csilla
EKL igazgató