

SZE GIVK dékáni program

Mottó: Fair and Successful

Dr. Horváth Zoltán, egyetemi tanár

*“Jól jegyezzék meg, mindent el tudok viselni,
csak a gyáva játékosokat nem.*

A Rábánál nem ismerek jobb csapatot jelenleg.”

Verebes József, 1981

Pálfalvi Gábor: Futball-láz. Sportpropaganda Vállalat, 1984. ISBN: 963-7542-77-9.

Napirend

1. Bemutatókozás
2. Egyetemi fő célok
3. Vízió és kari fő célok
4. Célok
 1. Képzés
 2. Kutatás és innováció
 3. Üzleti tevékenység
5. Feladatok
6. A kar ügyrendje

1. Bemutakozás

- Születési adatok: Győr, 1964.12.14.
- Végzettségek: Okl. matematikus (ELTE, 1989), okl. szakinformatikus (ELTE, 1992), dr. univ. (ELTE, 1994), PhD (ELTE, 1995), habilitáció (ELTE, 2012)
- Munkahely: SZE és jogelődjei (SZI KTMF, SZIF) 1989-től folyamatosan, más munkahely, cég nincs. F. ts. (1989), f. adj. (1993), f. doc (1997), f. tan. (1999), e. tan. (2012). Vendégkutató (postdoc.) (Leiden, 1994-95).
- Munkakapcsolatok:
 - Elnöke és operatív irányítója ipari matematikai hálózatoknak:
 - HU-MATHS-IN: 7 egyetem (SZE, ELTE, SZTE, DE, BME, ÓE, PE), 2 ELKH-intézet (SZTAKI, RÉNYI) 22 kutatócsoportja
 - EU-MATHS-IN: 20 ország 1000+ kutatócsoportja, ipari „core team” (Siemens, Bosch, Roche, Michelin, ...)
 - EU-MATHS-IN Stratégiai Kutatási Terv koordinátora, együttműködés vezetője a TransContinuum Initiative európai digitális technológiai platformokkal (ETP4HPC, BDVA, AIOTI, EPoSS, 6G-IA, EU-MATHS-IN, ...)
 - PhD-bíráló, PhD-vizsgáztató, habilitációs bizottsági tag (ELTE IK, BME Gépészmérnöki Kar, DE, TU Wien, TU Berlin, U. Lehigh, ...)
 - Vendégkutató 20+ ország egyetemmein, kutatóintézetében (pl. TU Berlin, CWI, KAUST, U. Leiden)
- Projektek:
 - H2020: MSO4SC (tud. Vezető, 2016-2018), HiDALGO (RIA, 2018-), EFOP-3.6.2 (szakmai vezető), FIEK (alprojektvezető), TÁMOP 4.2.2.A (főirányvezető,), TÁMOP 4.2.1 (szakmai vezető, 2009-2011)
 - Ipari partnerek (jelenleg): AH, Bosch, ATOS, MK, ARH, Dialogik, PAMOK, 4iG, ASSECO, UNI-INNO
- Kutatási terület: ipari matematika, numerikus módszerek, differenciálegyenletek, modell-redukció
 - Főbb innovációs eredmények: városi légszennyeződés terjedésének gyors, nagy pontosságú szimulációja; vastag- és végbéldaganatok AI-klasszifikációja; Diesel-motorok szimulációja és szívócsatornájának automatizált optimalizációja

2. Egyetemi fő célok – ITM elvárásai

- ITM indikátorokat fogalmaz meg az egyetemek fenntartó alapítványai felé
 - Képzési teljesítmény: létszámok, lemorzsolódási számok
 - Kutatás kiválósága (scopusos folyóiratcikkek száma) → „top-egyetem”, „normál egyetem”
- Indikátorok éves teljesítésétől függő támogatás az alapítványnak
 - Alaptámogatás + bónusz

Rangsor bónusz bevezetésre került



Magasabb
támogatás

Normatíva * **TOP egyetem súly** * oktató/kutató
FTE + 30-40-50%-os teljesítménytámogatás

Normál
támogatás

Normatíva * oktató/kutató FTE + 30-40-50%-os
teljesítménytámogatás



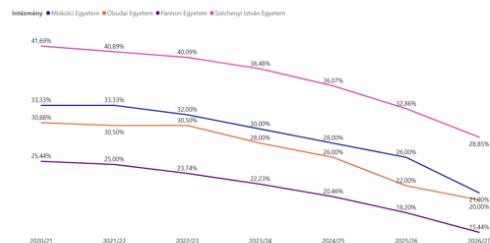
2. Egyetemi fő célok – ITM elvárásai

Tárgyalási folyamat eredményei – képzési teljesítmény javítása

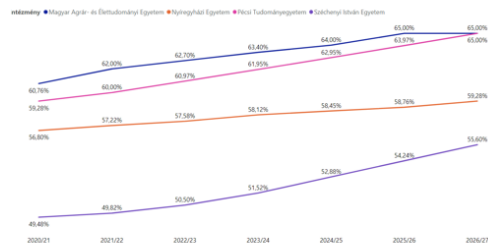


A képzés hatékonyságával kapcsolatos teljesítménymutatók szigorúak, ambíciózusak, és a nemzetgazdaság számára releváns hatást eredményezők lettek. A képzés hatékonysága javulni fog.

Lemorzsolódás arányának tervezett alakulása
(informatika alapképzések esetén)



30 feletti kreditátlaggal rendelkezők arányának tervezett alakulása
(pedagógus alapképzések esetén)



Tárgyalási folyamat eredményei – tudományos teljesítmény javítása



Egyetemek korábbi tudományos teljesítménye szerint differenciált ösztönzési- és elvárásrendszert alakítottunk ki a publikációkban



*A Budapesti Corvinus Egyetem bár a tudományos teljesítménye alapján nem tartozik ezen kategóriába a teljesítményindikátorai ezen liga szerint kerültek meghatározásra.

2. Egyetemi fő célok – ITM elvárásai

Finanszírozási indikátorok

Oktatás	Alaptámogatás	Hallgatói létszám
	Teljesítmény	Képzési előrehaladás
	Teljesítmény	Lemorzsolódás csökkentése
	Teljesítmény	Elhelyezkedés diploma után
Kutatás	Alaptámogatás	Kutatói létszám (FTE)
	Teljesítmény	K+F+I pályázati bevétel
	Teljesítmény	Publikációs teljesítmény
	Teljesítmény	Vállalati együttműködések bevételei
Kiemelt ágazati célok	Nemzetköziesítés	Külföldi hallgatói létszám
	Nemzetköziesítés	Idegen nyelvű oktatói létszám
	Nemzetköziesítés	Mobilitási programban résztvevők száma
	Tehetséggondozás	OTDK résztvevők száma
	Tehetséggondozás	OTDK helyezettek száma
	Tehetséggondozás	Szakkollégiumi hallgatói létszám
	Egyetemi sport	MEFS által javasolt intézményi besorolás alapján
	Társadalmi felzárkóztatás	Megváltozott képességű hallgatók száma
	Társadalmi felzárkóztatás	HHH térségből érkező hallgatók száma
	Társadalmi felzárkóztatás	Gyermekek nevelő hallgatók száma

3. GIVK-vízió és fő célok

Vízió:

nemzetközileg és országosan elismert,
a tudomány, mérnökség és technológia területeit integráló,
üzletileg is sikeres kar.

3. Vízió és fő célok

Fő célok:

1. Kiválóság



- Nemzetközi sztenderdek teljesítése minden területen.
- Minden munkatárs legyen kiváló valamelyik területen (képzés, kutatás, innováció, üzlet)! Nem kell mindegyiken.
- A szervezeti egységeknek minden területen (képzés, kutatás, innováció, üzlet) legyenek kiváló eredményei.
- Stratégiai együttműködés kitűnő cégekkel (AH, és más nemzetközi, regionális cégek, KKV-k) szakmai szervezetekkel (EU és hazai technológiai platformokkal), egyetemekkel.

3. Vízió és fő célok (folyt.)

2. Munkatervek egyetemi indikátorok alapján

- Munkatervek Kar, szak, tanszék, labor, kutatócsoport és egyén szinten, megnevezett indikátorokkal, ezek folyamatos monitorozásával és mérföldkövek szerinti ütemezésben, ezek értékelésével.
- Bérek: munkaterv szerint 1 évre előre megállapítva („előleg”), ill. teljesítés után. Ezek alapján következő év tervezése.

3. Munkatársak, szervezeti egységek támogatása egyéni munkaterveikben

- Erős kari szintű kutatási együttműködések, ehhez fair, ösztönző együttműködési platform kidolgozása
- Kari megbízatások (Programozók, IT, Üzlet, Kommunikáció, ...) kari dolgozók tevékenységének támogatására
- Egyetemi szintű együttműködések (JKK, DIFEK, Uni INNO, más karok)
- Kompetencia szerinti kutatócsoportok → kar nevesített profiljának bővítése, pl. biotech, magfizika, környezeti kémia, katasztrófavédelem, ...
- Kutatási, üzleti háttér megteremtése és folyamatos üzemeltetése a kar által

4. Folyamatos, professzionális igényfelmérés, kommunikáció

- Hallgatók, hallgatói képviselői szervek (HÖK) folyamatos bevonása minden területen (képzés, K+F+I, üzlet)
- Stakeholder-ek felderítése, kapcsolattartás, igényfelmérés, disszemináció és kommunikáció

4.1 Célok: Képzés

Minden szaknak legyen világos, fókuszált képzési célja és brand-je! (Ne csak tantárgyak összessége.)

- Szakok fő erősségének megfogalmazása és ennek megfelelő tantárgyak kialakítása
 - Pl. mechatronika brandje lehetne: „robotok, ipari automatizálás”
 - Szervezeti felépítés, tantervek szolgálják a szakok hatékony szervezését és eredményes oktatását → ahol szükséges: átgondolt, gyors átalakítás
 - Szakvezetés (szf + tszv, szakbizottság) szerepének megerősítése, feladatainak kibővítése (pl. kommunikáció)
- Oktatói-kutatói háttér megerősítése
 - Saját, meglévő munkatársak erősítése belülről, szinergiák alapján (kari szeminárium, kari kutatói nap, konzultáció, közös projekt, Tehetségműhelyek)
 - Saját hallgatókból utánpótlás kinevelése (kiválósági szakok, tantárgyak, (O)TDK), külső (ipari) szakemberek bevonása
 - Nemzetközi mobilitás
- Folyamatos konzultáció a kar hallgatóival, képviselőivel
 - Hallgatói igények, ill. vélemények folyamatos gyűjtése
 - A hallgatók bevonása a kar rendezvényeibe (szakmai és társadalmi)
- Folyamatos, professzionális toborzás, stratégiai együttműködés középiskolákkal, munkaadókkal
 - Folyamatos stakeholder-felderítés, kapcsolattartás, igényfelmérés és kommunikáció
 - Angol és magyar képzéseink toborzásához kari csoport

4.2 Célok: Kutatás és innováció

- Kutatócsoportok definiálása a szervezetben
 - Kutatás nevesített témákon, munkaerőgazdálkodás munkaköri leírás és kutatócsoport alapidokumentum szerint
 - Tanszékhez (kivételesen a karhoz) rendelő, de önállóan működik
 - Képzés elsőbbsége, tanszékvezető felettsége a kutatási csoport vezetőnek
 - (Tanszékhez rendelt) munkaszámot kaphat, a kutatócsoport vezetője elosztásával, teljesítésigazolásával
 - Egyetemi, kari, vagy külső támogatást tud elszámolni
- Elvárások megfogalmazása kutatócsoportokkal szemben
 - Nemzetközi Q1-Q4 folyóiratcikkek, preferáltan képzési területnek megfelelő kutatási témában
 - Nemzetközi kutatási klaszterek kialakítása
- Kutatócsoportok támogatása eredmények alapján
 - Eredmények folyamatos, nyilvános mérése
- Nemzetközi és hazai szervezetekkel együttműködés
 - Tagság és aktív részvétel nemzetközi technológiai platformokban
 - Kutatási hálózatok kialakítása
 - Nemzetközi vendégkutatói programokban aktív részvétel
- Innováció célú kutatás
 - Innovációk tudás-hasznosítású bejelentése az egyetemen, majd tovább gondozása

4.3 Célok: Üzlet

- Az egyetemi folyamatok szerint, a SZE egységeivel (JKK, DIFEK) és a SZE partnereivel (Uni-Inno, Universitas-Győr NKft)
- A Kar mint tudományos-technológiai regionális one-stop-shop bevezetése
 - Sikertörténetek folyamatos gyűjtése
 - Portfolio felépítése
 - Stakeholder-adatbázis kialakítása
 - Challenge Days (tematikus ipar-egyetem közös workshop a state-of-the-art-ot használó use-case-ek bemutatására és ipari problémák felvetésére)
 - One-stop-shop platform kidolgozása és bevezetése
 - Proaktív üzletszerző tevékenység a portfolio és a stakeholder-adatbázis alapján
- Üzleti folyamatok és minták kidolgozása
 - Egyetemi folyamatok aktualizálása, szerződés-minták, megállapodások előkészítése, kari felelősök kiképzése és megnevezése, folyamatok megismertetése a Kar dolgozóival
 - Junior projektmenedzseri program beindítása, együttműködés: pl. Bosch, MC, Uni-Inno

5. Feladatok, 2022, 1. oldal

Kiemelt feladatok

1. Kari, tanszéki, kutatócsoporti, egyéni munkatervek kidolgozása: 2022.03.31-ig
2. Kari központi csoportok felállítása, folyamatainak kidolgozása és működtetése
 1. GIVK Kommunikáció (weblap, hírek, média, toborzás)
 2. GIVK Üzlet, One-stop-shop (portfolio, marketing, lebonyolítás, toborzás (nemzetközi hallgatók))
 3. GIVK Szimuláció (szoftverek, licenz-kezelés, support)
 4. GIVK Infrastruktúra (laborok, helyiségek)
 5. GIVK HPC (kari HPC-eszközhöz hozzáférés, support)
 6. GIVK Módszertan (oktatási módszertan, digitális labor)
 7. GIVK Programozás (programozási csoport kari kutatói igények kiszolgálására)
3. Célfeladatok definiálása, 2022. január, nyomon követése (folyamatos)
4. Laborfejlesztések elindítása (RRF), 2022. január, február

5. Feladatok, 2022, 2. oldal

Kiemelt feladatok (folyt.)

5. Új mintatantervek (karon, tanszékeken átnyúló → dékáni koordináció), 2022. március 10-ig
 1. Gépészmérnök BSc minta-tantervének átdolgozása, kari specializáció kidolgozása
 2. Mechatronika BSc minta-tantervének átdolgozása
6. Tantárgyi előtanulmányi követelmények átdolgozása a többi szakon, 2022. március 10-ig
7. GIVK Tehetségműhelyek kialakítása és elindítása
 1. Integrált kutatási programok, Kóczy T. László (GIVK Tehetségműhely elnöke) vezetésével.
 2. Hallgatói programok (pl. programozás/emelt szintű érettségire felkészítés középiskolásoknak, saját hallgatóinknak)
8. Pályázatok, projektek előkészítése
 1. Nemzetközi EU technológiai platformok megismerése, tagság, 2022. márciustól
9. GIVK Oktatási Nap, 2022. március (tanszékek, szakok, laborok bemutatkozása; helyszín: aula posztterekkel, laborok)
10. GIVK Kutatói Nap, 2022. április (kutatócsoportok, kutatók, laborok)

5. Feladatok: RRF-pályázat

- RRF 2.1.2 Pályázati Felhívás módosítása várható
- Pályázati maximum: 9 Mrd
- Eredeti GIVK-tanszéki igények: 3,5 Mrd
- Többszöri módosítás után most kb. 1,5 Mrd
- Általános megjegyzéseim, pontosítás a következő szakaszban:
 - Sok korszerűtlen laboreszköz van
 - Több alacsony kihasználtságú labor
 - Több laborban nem biztosított a személyzet, sok laborban kitűnő személyzet
 - Laboros utánpótlás biztosítása egy fő feladat! → demonstrátori program, hallgatói ösztöndíjak
- Pályázati folyamat:
 - 2022.01.20-án tszv. értekezlet (egységesítés + véglegesítés)
 - 2022.01.21: jelen helyzet leadása SZE-központ felé
 - Folyamatos egyeztetés: SZE-központ, karok között, karokon belül
 - Pályázat leadása 2022.02 közepén várható

5. Célfeladatok

- Most a 2022-es célfeladatok véglegesítése folyik. Ezután, ősszel, a 2023-asoké.
- Általános szerkezete a 2022-es célfeladatoknak és a kari javadalmazási bértömegnek
 - Kari megbízatások (dékánhelyettesek, tanszékvezetők, szakfelelősök, kari csoportok, ...): 20-30%
 - Dékáni célfeladatok (általános célok: aktív részvétel a kari szakmai közéletben, új mintatantervek, lemorzsolódási mutatók): 20%
 - Tanszéki célfeladat (tanszéki munka alapján, tszv értékelése szerint): 30-40%
 - Később kiadandó dékáni célfeladat (pl. kutatási szintlépés): 20-30%
- Véglegesítés:
 - 2022.01.20-án két tszv. értekezlet (szempontok + véglegesítés)
 - 2022.01.21-ig: egyénenkénti célfeladatok dokumentálása (tszv, dékán), aláíratás
 - 2022.01.21: összesítő és egyéni célfeladatok leadása

5. Célfeladatok – példák céltevékenységekre

1. Oktatás

Szakfelelős (alapszak, mesterszak, szakirányú továbbképzés)

Specializáció felelős, szakirány felelős, duális képzésért felelős, szakmai gyakorlatok megszervezéséért felelős oktató, hetesi gyakorlat felelőse

Új képzési programok fejlesztésében, szakirányú továbbképzések kialakításában történő részvétel (angol, magyar)

Duális képzések kialakításában való részvétel

Szakképzési rendszer és a felsőoktatás összekapcsolását célzó együttműködések kialakítása

Lemorzsolódás csökkentése az oktató által gondozott tárgynál

Lemorzsolódás mentor (szakmentor, kari mentor)

Mentorrendszerben (szak és kari) történő részvétel (magyar és nemzetközi hallgatók)

Tananyag módszertani átdolgozása a lemorzsolódáscsökkentés és elvárt hallgatói előrehaladás céljából

Felzárkóztató kurzusok indítása

Hallgatói elhelyezkedést támogató tevékenységekben való közreműködés

Új vállalati szakember bevonása a szakon/tárgyban

Alumni programban való részvétel (alumni előadás)

Felvételi kampány részvétel

Vállalati szakember bevonása

Beiskolázási rendezvények szervezése, részvétel (nyitott kapuk, Educatio)

Előadás tartása középiskolákban

Egyéb

2. Tudományos tevékenység

MTMT publikációk száma

SCOPUS publikációk száma

Könyvek, szakfolyóiratcikkek, szerkesztett könyvek, konferenciakiadványok

Részvétel magyar és nemzetközi kutatási projektekben, pályázatírás, projektvezetés

Hazai és nemzetközi kutatási partnerségek fejlesztése (db)

Új vállalati projektek felkutatása

K+F vállalati bevétel (Ft)

K+F+I pályázati bevétel (Ft)

Művészeti és kulturális pályázatokból származó bevétel (Ft)

Know-how, szabadalmak benyújtása

Aktuális időszakban megszerzett fokozat, tudományos előmenetel vállalása (habil, Ph.D, DLA)

Kutatói, oktatói utánpótlás támogatása (pl. közös publikáció)

SZE-s tudományos konferenciák szervezésében való részvétel

Egyéb

3. Nemzetköziesítés

Külföldi oktatók vonzása (fő)

Külföldi hallgatók létszám vonzása

Nemzetközi rangsorban történő pozíció javulást segítő tevékenység vállalása

Rangsor támogató ipari és akadémiai partnerek számának növelésével kapcsolatos vállalkás

Tempus programban résztvevő hallgató-oktató száma

Egyéb

5. Célfeladatok – példák céltevékenységekre

4. Egyéb tevékenység (pl. hallgatói tehetséggondozás, külső kapcsolatok erősítése)
Tanulmányi és szakmai versenyre való felkészítés
TDK szekció indítása
TDK dolgozat mentorálása (db)
TDK/OTDK témavezetés (db)
Tehetséggondozási programokban való részvétel
Szakkollégiumi tagság erősítése
Szakkollégiumi előadás tartása, kurzus vezetése
Hallgatói csapatok támogatása
Élisporthói egyéni tanrend támogatása
Egyéb
MTMI tudományterületek népszerűsítése
Szakmai események, kapcsolattartás
Tudományos/művészeti célú konferencia/rendezvény megvalósításában vállalt aktivitás (szervezés)
Tudományos/művészeti célú konferenciákon történő előadás tartása (magyar és idegen nyelven)
Ipari/szakmai/gyakorlati/marketing célú események megvalósításában vállalt aktivitás (szervezés, előadás tartása)
Külső ipari/szakmai partnerkapcsolat menedzselése
Oktatási intézményi partnerkapcsolat menedzselése (magyar, külföldi)
Külső PR
Egyetemi tisztségek, feladatok (belső)
Szervezeti, bizottsági tagságok
Szervezeti, bizottsági vezetői pozíció
Egyetemi hírnév kommunikáció
Tudományos/művészeti folyóirat szerkesztőbizottsági tagság, lektorálás
Harmadik missziós tevékenységekben való részvétel

6. A Kar ügyrendje

1. GIVK Dékáni Hivatal, email: givk-dekani@sze.hu

Dékán: Dr. Horváth Zoltán

Dékánhelyettes, oktatási: Dr. Fecser Nikolett

Dékánhelyettes, ipari kapcsolatok: Dr. Lakatos István

Dékáni hivatal ügyintézés: Pék Anita, Gyimesiné Tóth Anikó

2. Ügyintézés: minden hivatalos hallgatói kérést, javaslatot a GIVK Dékáni Hivatal címére küldjenek emailben

3. Munkaszervezés

1. Kari Tanács ülése: minden hónapban, a Szenátus ülése előtt 2 héttel, hétfőn 10:00-11:00

2. Kari tanszékvezetői értekezlet: minden hétfőn 10:00-11:00, ha nincs aznap ülése a Kari Tanácsnak

3. Indítványok: tanszékvezetőn keresztül először tszv-i értekezletre

4. Minden kari munkatárs adhat és adjon javaslatot, véleményt a kart érintő témákban tanszékvezetőjének becsatolásával

Végeredmény [szerkesztés]

◄	Csapat	◄	Játszott	◄	Gy	◄	D	◄	V	◄	L	◄	K	◄	Gk	◄	Pont	◄	Megjegyzés	◄
1	Rába ETO		34		21		7		6		102		50		+52		49		Bajnok, 1982–1983-as BEK	
2	Ferencvárosi TC		34		20		4		10		76		46		+30		44		1982–1983-as UEFA-kupa	
3	Tatabányai Bányász		34		15		13		6		58		43		+15		43			
4	Videoton SC		34		18		5		11		49		44		+5		41			
5	Újpesti Dózsa		34		14		12		8		49		37		+12		40		1982–1983-as kupagyőztesek Európa-kupája	
6	Bp. Honvéd SE		34		15		9		10		54		40		+14		39			
7	Csepel SC		34		11		14		9		37		34		+3		36			

Ne féljetez gólt kapni. Csak sokkal többet kell rúgni.