



Az információhoz való hozzáférés az állami és önkormányzati intézmények és ügynökségek törvény

Típus: Aktuális verzió	Szám: 1524-VIII	Dátum: 2010-05-13	Nyelv: litván
Publikáció:	Status: Sürgős-től 2010.05.31 hogy 2012-05-02		
2010-05-13 Rights Act elfogadott - a Litván Köztársaság >>			
<u>Kapcsolódó dokumentumok</u> <u>Kapcsolódó európai uniós jogszabályok</u> hatályos egységes szerkezetbe foglalt változatát			
Word 2003 dokumentumot 			
4.2 wiki határidők , információcsere, információs politika, információkhoz való hozzáférést, információs rendszer, információk terjesztése, tájékoztatásra vonatkozó jogszabályok, a fogyasztók tájékoztatására, a jogot, hogy megkapja és továbbítja az információt a hatóságok, a közigazgatás, az állami irányítás, a közszolgálati			
Új keresés a javaslatokat és észrevételeket			Nvomat

Err: Hivatalos Közlöny., 2000. [10-236](#)

Hivatalos szövegét a törvény

LITHUANIAN KÖZTÁRSASÁG információhoz való hozzáférés a kormány és SZERVEZETEK JOG

Törvény a nevet:

No. [X-383](#) , 2005-11-10, Hivatalos Közlöny., 2005. 139-5008 (2005-11-26)

2000 m.Január 11. d. Nem.VIII-1524,
Vilnius

Az új verzió a törvény 2005 óta. November 26. törvény 11. cikk lép hatályba 2006. Július 1. hatályos jog időpontjában hatálybalépésekor a törvény 9. cikk 1. meg kell határozni a rendszer nem jogosultak mentességre e szakasz alapján a 9. bekezdés 3., nem lehet meghosszabbítani minden esetben meg kell szüntetni legkésőbb 2008 végéig. December 31.

No. [X-383](#) , 2005-11-10, Hivatalos Közlöny., 2005. 139-5008 (2005-11-26)

Fejezet ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. cikk. Célja a törvény és alkalmazás

1. A törvény biztosítja a jogot az információhoz való hozzáférés az állami és a helyi hatóságok és intézmények, eljárások létrehozása végrehajtására e törvény, valamint az állami és a helyi önkormányzatok ⁽¹⁾ hatóságok és szervek tájékoztatása egyének.

2. Ez a törvény kedvező feltételeket teremt az emberek számára, hogy az állami és a helyi hatóságok és intézmények a rendelkezésre álló információk és használja azt a kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célokra.

3. Ez a törvény, kivéve a 7. cikke, a személyes adatok és a közigazgatási funkciók, nem kell alkalmazni a:

1) Az információ, hogy a vezetés olyan tevékenység, amely nem kapcsolódik az állami és a helyi hatóságokat és ügynökségeket törvényeket, hogy gyakorolja, kivéve az állami és önkormányzati intézmények és ügynökségek fizetnek;

2.) tájékoztatás az állami és önkormányzati intézmények és ügynökségek ipari tulajdonjogok harmadik személyek jogait vagy a szerzők, a kapcsolódó vagy adatbázis-termelők (*sui generis*) jogokat;

3) Az információk birtokában a litván Országos Rádió és Televízió, a másik az állami költségvetés függő műsorszolgáltatók;

4) a rendelkezésre álló információk, iskolák, könyvtárak, kutatóintézetek;

5) Az információ birtokában a múzeumok, színházak és koncert intézmények litván Archives Department kormánya alatt a Litván Köztársaság meghatározott intézmények;

6) információ, amelyet a törvény által elismert, hogy nem jogosult a nemzetbiztonság, a közbiztonság, honvédelmi érdekek, amelyek korlátozzák a használatát a statisztikai adatok, illetve amely az állami, hivatalos, kereskedelmi, szakmai és banktitok, más esetekben a törvény által;

7) információ, amelynek nyújtására irányadó egyéb jogszabályok;

8) Amennyiben egy személy a törvényes eljárás alapján információkat kér a felhasználási cél;

9) A közigazgatás közötti információcsere a szolgáltatást támogató tevékenységet is.

4. E törvény valósul meg az európai uniós jogszabály, a törvény a melléklet tartalmazza.

Módosítások a cikk:

2. cikk. Alapfogalmak

Az első **dokumentum** - bármely állam, a helyi ⁰ a hatóság vagy intézmény létrehozott vagy kapott információkat, vagy annak bármely része írásban, beleértve az elektronikus, grafikus, hang-és (vagy) vizuális formában.

2. **Information** - a tudás, a rendelkezésére álló állami és helyi hatóságok és szervezetek, beleértve a saját alkalmazottak bérét.

A harmadik **fájl információ** - strukturált dokumentumok, rendezett szerint bizonyos kritériumok tökéletes dokumentációt.

4. **Tájékoztatás** - nyilvánosságra hozatalára, átadására vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé a pályázók, biztosítva számukra ingyenes hozzáférést a dokumentumokhoz és (vagy) használható kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célokra.

5. **újrahasznosítása** - az emberek használják adatokat kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célokra.

Hatodik **kérelmező** - a litván nemzeti, állami, aláírták az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban, a polgár, a külföldi a tartózkodási engedély, a Litván Köztársaság, vagy személyek csoportja, a Litván Köztársaság jogi személy, jogi személy vagy egyéb szervezet bejegyzett részes állama az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodás vagy képviseltek és fióktelepek létre a Litván Köztársaságban.

7. **A képviselő** - az a személy, aki jogosult a törvény szerint a felperes képviselőre.

8. **Alkalmazás** - a felperes fellebbezését, hogy az állam vagy a helyi önkormányzat ⁰ egy hatóságot vagy szervezetet, szóban vagy írásban, beleértve az elektronikus formában, a törvénnyel összhangban.

9. **Private Information** - Keresse meg és természetes személy, hogyan kell meghatározni a személyes adatok védelméről szóló törvény, információt a személy és családja életét, és az egyén becsületének és méltóságának információt.

10. **az állami és önkormányzati intézmények és ügynökségek** (a továbbiakban - **intézmények**) - képviselő, az államfő, a végrehajtó és az igazságügyi hatóságok, a bűnüldöző szervek, audit és ellenőrző (felügyeleti) szervek és hivatalok, valamint más állami és helyi szervek és intézmények, által finanszírozott állami vagy önkormányzati költségvetés és az állami pénzt, és az alapok által a közigazgatási törvénnyel összhangban az, hogy az igazgatási hatáskörök, a vállalatok és a közszolgáltatásokat nyújtó intézmények az egyének; , valamint az állami és önkormányzati vállalatok, állami intézmények, amelyek a tulajdonos vagy legalább egyik részvényese, az állam vagy önkormányzat, a részvénytársaságok és a korlátozott felelősségű társaság, amelyben az állam vagy az önkormányzat több mint 50 százaléka a szavazatok, a közgyűlés, ahol adnak tájékoztatást az alkalmazottak bérek a törvénnyel összhangban.

Módosítások a cikk:

No. [X-1716](#), 2008-07-15, Hivatalos Közlöny., 2008, no. 87-3473 (2008-07-31)

No. [XI-285](#), 2009-06-11, Hivatalos Közlöny., 2009-ben nem. 75-3064 (2009-06-25)

3. cikk. A hatóságok kötelessége, hogy tájékoztatást

1. Az intézmények kötelesek tájékoztatást a pályázók. Megtagadása, hogy ezt az információt a törvénnyel összhangban.

Második iroda ad tájékoztatást a pályázók által feldolgozott irodai dokumentumok, információs fájlok, vagy azok részei, elsőbbséget adva a tájékoztatás az interneten vagy más elektronikus úton.

4. cikk. Principles of Information

Intézmények tájékoztatása a következő elveket:

1.) részlet, ami azt jelenti, hogy a felperesnek kell ellátni megfelelően a törvényeket, feltéve, hogy a kérelem tartalmának megfelelő információkat;

2.) pontosság, ami azt jelenti, hogy az információ a kérelmező által meg kell felelnie a testület rendelkezésére álló információk;

3) Az érvényes, ami azt jelenti, hogy a test intézkedések alapján az információit, valamint más törvények és rendeletek;

4.) objektivitás, azaz a test köztisztviselők vagy alkalmazottak tájékoztatására pártatlan és objektív.

5. cikk. A megkülönböztetés tilalma

Első törvénybe és (vagy) más cselekmények lehet adni a különböző információk és feltételek a kereskedelmi vagy nem kereskedelmi célú, de ezek nem jelentenek megkülönböztetést a kérelmezők, az információkat az ugyanerre a célra.

2. Ha a hivatal információt használja által fenntartott tevékenység, amely nem kapcsolódik a törvények gyakorolni, ez biztosítja a tájékoztatást magukat ugyanolyan feltételekkel, mint minden pályázó.

MÁSODIK FEJEZET

IRODÁK emelni mintegy a tevékenységét, és személyes információkat

6. cikk. Információk az intézmény tevékenységét, amely

Az első intézmény köteles, hogy a kormány az elszámolható weboldalt, amely tájékoztatást nyújt a funkció és információ szerkezete az információkat az index, az egyéb törvényi információkat.

2. verzió 2010. Július 1.:

2. Minden információt az intézményi működést a jogszabályokban delegált funkciók rendelkezésre kell állnia, és mindenki számára elérhető ingyenes.

Egy új 2. cikk 2. bekezdés figyelembe vették részeként a három 2010 óta. Július 1.:

2. Az 1. bekezdésben internetes honlapján a kormány megfelelően és figyelemmel a személyes adatok védelméhez, az állami, hivatalos, kereskedelmi, kereskedelmi és más törvények őrzött titkok védelme, valamint az egyéb jogszabályi követelményeknek közzé kell tenni:

1) A parlamenti ombudsman tudomásul veszi a Hivatal vizsgálatot, és az információkat a parlamenti ombudsman javaslatokat (ajánlások) vizsgálata az elért eredményeket;

2.) információ intézmény által elfogadott állami Comptroller és helyettesei döntést az állam ellenőrzési jelentések, valamint a határozatok a jogsértés eltávolítási utasításokat, beadványok, javaslatok, és a;

3) Ha a bírósági határozat megállapította jogsértések iroda, valamint információkat hozott intézkedések a törvény;

4) Az Office előírt bruttó köteleességszegés és a kijelölt jelenlegi fegyelmi büntetést. Ha a határozat hivatalos büntetést fellebbezést nyújtott be a törvény a közzétett információk a hatálybalépés csak bírósági vagy más hatósági eljárást vizsgálja a hatóság döntését.

3. minden információt a tevékenységét a szervezet funkcióit delegált jogszabályoknak kell állnia, és mindenki számára elérhető ingyenes.

Módosítások a cikk:

No. [XI-809](#), 2010-05-13, Hivatalos Közlöny., 2010, no. 63-3088 (2010-05-31)

7. cikk. Az megszerzésére vonatkozó eljárást személyes információk

Az első kérelmező jogosult megszerezni személyes információkat magukról, kivéve a litván jogszabályok, amennyiben az ilyen információ nem áll rendelkezésre.

2. személyes információt magáról, hogy ezt a kérelmező a törvénnyel összhangban, kérelem és jóváhagyás joggal összhangban az identitás.

HARMADIK FEJEZET

Újrafelhasználása információk Felhasználási

8. cikk. A díj a tájékoztatás

Először is az intézményeknek, hogy ingyenes tájékoztatást, kivéve az olyan információk és állami díjat, vagy a törvényes fizetést.

A második díjat a tájékoztatás nem haladja meg a költségek a képzés és együtt ésszerű megtérülést.

Harmadik szerv honlapján szerint a törvények és rendeletek meghatározott tájékoztatás és a kifejezések használatára utal, hogy mekkora az állami díjak vagy díjon tájékoztatás a mennyiségű információt szolgáltatott a díjat.

A negyedik pályázó kérésére az intézménynek fel kell tüntetni az állami díjat, vagy kártérítést információk szolgáltatására vonatkozó számítási indokolást.

9. cikk. Biztosítás kizárólagos jogokat

Az első intézmény számára tilos harmadik fél lép megállapodásokat kizárólagos jogot, hogy adjon tájékoztatást.

A második megállapodás a tájékoztatás, hogy a kérelmező nem adja meg a kizárólagos jogok, abban az esetben is, ha a jogosult az információ-alapú termékeket információt harmadik félnek.

Harmadik kizárólagos jogot lehet adni, ha az szükséges, hogy a közszolgáltatást. A kizárólagos jogokat rendszeresen felül legalább háromévente. Megállapodások kizárólagos jogot, hogy átlátható és nyilvánosságra kell hozni.

10. cikk. Dokumentációt és felhasználási feltételek

1. Egyes törvények vagy rendelkezések határozzák meg az elektronikusan irányított tárolt fájlok használata az információ, intézmények használatára készült információk, és az engedélyek kibocsátására. Lehetővé teszi a használatát az információ feltételeket. Az engedély megadásának feltételei nem korlátozhatja az információs túl a törvény által létrehozott.

Második intézmények arra ösztönzik, hogy felkészítse a modell engedélyt formákat. Mintájának engedély általában feldolgozása és elektronikusan.

Harmadik referencia-fájlokhoz, amelyek felhasználásra engedélyezett, feltéve, hogy csak a kérelmező hallgatólagosan elfogadja a feltételeket az engedély. Intézmények tennie a kérelmezők, hogy hozzájárul az engedély feltételeit, elektronikus úton.

11. cikk. Információs fájlok listáját

1. Információs fájlok listája által kezelt kormányzati hatóságokkal.

Második adatok elektronikus bejelentés feldolgozott információ a tartalmát, formáját, valamint a használat és hozzáférés biztosítása a jogosult állami szervek kommunikálnak hatóság. Az adatfájlok lista információ által megállapított eljárásoknak a Kormány vagy annak hivatalos intézmény.

NEGYEDIK FEJEZET

Kérelmek benyújtását VIZSGÁLAT ÉS INFORMÁCIÓS SZOLGÁLTATÁSOK

12. cikk. A kérelem benyújtása

Az első felperes részére annak érdekében, hogy információkat szerezzen az irodában kérésre. A kérelemben fel kell tüntetni az információt vagy dokumentumot szeretné, hogy a nevét, lakóhelyét (ha a kérelmező természetes személy), illetve a nevét, a forrás, lakcím (amennyiben a pályázó jogi személy) és elérhetőségét. Ha az információ vonatkozik kérelmező képviselője, a nevét, címét, és a képviselőt az igazoló dokumentum a pályázó, akinek a nevében is vonatkozik. Jelentkezési lap a szervezet a

honlapján.

A második kérelmet lehet benyújtani közvetlenül a kérelmező érkezéskor az irodába, postai úton, vagy futár útján vagy elektronikus úton, ha lehetséges, hogy azonosítsa a kérelmezőnek. Alkalmazások más, mint az orális, rögzített, feldolgozott és elszámolt a törvények és jogszabályok.

3. szóbeli megkeresés telefonon vagy érkezéskor az irodában a kérelmező adható olyan esetekben, amikor a kérelmező kíván tájékoztatást szóban vagy a dokumentumokhoz való hozzáférést, anélkül, hogy kérje a dokumentum másolatát, az információ lehet azonnal sérelme nélkül a törvény és egyéb jogszabályok.

Negyedik kérelmezőt bármilyen személyes információt magáról, a kérelemben fel kell tüntetni a személyi kódot. Amikor egy ilyen kérelmet postai úton vagy futárszolgálattal, hozzá kell adni a hitelesített kérelmező személyi igazolvány másolata. Ha a kérelmező jogorvoslati információkat ügynök, ez biztosítja a személyazonosságát és képviselője a dokumentumot.

5. Testület megállapította, hogy a kérelem nem elég információ vagy az információ pontatlan, 5 munkanapon belül a beérkezés dátuma az intézmény felkéri a kérelmezőt, hogy pontosítsa a kérelmet.

6. Minden írásban, beleértve az elektronikus formában, az intézmény kéri, alá kell írnia a bejelentő vagy képviselője.

13. cikk. Transfer kérések

1. Ha a kért információ egy másik irodában, a kérelmet át egy másik illetékes szervhez legkésőbb 5 munkanapon kézhezvételének időpontjától az intézmény, és körülbelül 3 munkanapon belül az áttétel információkat a kérelmezőnek. Továbbította a kért információkat a pályázó intézmény e törvény 14. cikkének a határidőket. Ha a kérelmező orálisan alkalmazzuk, a szervezet haladéktalanul értesíti a kérelmezőt, és adja meg a fajta intézmény a kérelmezőnek meg kell alkalmazni a szükséges információkat, és az elérhetőségét a szervezetben.

A második rész, ha a kért információ a hivatal, amely a kérelmező alkalmazta, és lehet elkülönítve az összes kért információt, akkor ezt az információt a törvénnyel összhangban; másrészt az információs A fenti 1. bekezdésben továbbítja a kérelmező kérelmét a testület, hogy van neki .

14. cikk. A határidők

Információkat kell szolgáltatni a kérelmező legkésőbb 20 munkanapon belül attól az időponttól a kérelem kézhezvételétől szervezetben. Arra a kérdésre, ha sok összetett információk, az intézménynek joga van kiterjeszteni ezt az időszakot legfeljebb 20 nappal, de legkésőbb a következő munkanapon tájékoztatja a kérelmezőt írásban, az ok megjelölésével a kiterjesztés. Ha a kérelmező arra kérték, hogy tisztázza, vagy befejezni a kérelmet, az információ számított felülvizsgált és frissített alkalmazás fogadó intézmény.

15. cikk. Tájékoztatási követelmények

1. Amennyiben a kérelmező kér információt, hogy tartozik egy bizonyos részét az információk szakaszában meghatározott 1. cikk 1-8 fenti 3., feltéve, csak azt a részét, az információ, amely nem tartalmazza az 1. szakasz 3. cikkének 1-8 pont.

2. Ha a szervezet bizonyos információgyűjtés és-feldolgozás megszűnik változása miatt a test funkció, nem szükséges, hogy továbbra is ezeket az információkat a kérelmezőnek.

3. Az intézmények kötelesek a tájékoztatásra birtokolt vagy kapott, mielőtt egy bizonyos gyűjtése és feldolgozása a felmondás a törvény és az egyéb törvényes dokumentum megőrzési idő, ha nincs a többi intézmény, és ha az információ át más intézmény, az intézmény továbbítja a kérelmet a 13. E törvény cikk eljárásokat.

16. cikk. Megtagadása, hogy adjon tájékoztatást

Az első kérelem mellett a törvényi előírásoknak megfelelően, az az intézmény vezetője vagy felhatalmazott személy által írásos megrendelés vagy felbontás nem teljesülnek.

Második intézmény akkor tagadhatja meg a tájékoztatást, ha:

1) a petíciót hozzon létre dokumentumokat vagy információs fájlok, és ez jár aránytalanul magas munkaerő-költségek és az idő;

2) A tartalom a kérelem bizonytalan;

3.) a kérelmező maga többször kérte ugyanazt az információt;

4) A kért információt már közzétették; ilyen esetben köteles 5 munkanapon belül a beérkezés dátuma az intézmény tájékoztatja a kérelmezőt kihirdetését a forrás;

5.) az intézmény bizonyos információgyűjtés és-feldolgozás megszűnik változtatnunk a test funkcióit.

3. Ha egy intézmény megtagadja a tájékoztatást küldött a kérelmezőnek a nyilatkozat, amely az elutasítás okait, és az eljárás a fellebbezést. Ha egy intézmény visszautasítja, hogy adjon tájékoztatást az alapon, hogy a kért információt a harmadik felek a szerzők, a kapcsolódó vagy adatbázis-termelők (*sui generis*) törvény biztosítja a személy, aki rendelkezik a szerzői és a szomszédos, illetve adatbázis termelő (*sui generis*) törvény, ha ez a személy volt, .

17. cikk. Az előadás az információt a formában és módon

Az első információkat a kérelmező, az ő kérésére, lehet szájon át, azáltal, hogy a dokumentumokhoz való hozzáférést, nyilatkozatot, kivonat vagy nyomtatott formában, elektronikus média, audio, video, vagy audio-és video-, az információhoz való hozzáférés fájlokat. Ha nincs megadva a kérelemben adatlap, benyújtja azt az irodája ugyanabban a formában érkezett.

Második irodai elektronikusan benyújtott dokumentumokat a kérelmező írásban egyenértékű dokumentumokat, feltéve, hogy a védelem a szöveget, és hogy meghatározzák a személyazonosságát egy aláírás.

3. Ha a személyes adatokat küld a pályázó postai úton meg kell küldeni csak ajánlott levélben.

4. Az információ elérhető litván. Kivételes esetekben, ha a kérelmező vállalja, az információ rendelkezésre áll a hivatalos

nyelv.

18. cikk. Előkészítés információ

Az első dokumentum, információ vagy annak részeit a fájlokat az interneten keresztül vagy más elektronikus úton kell kényelmesen a pályázók, hogy az információs és használja, és nem kötelezi a kérelmezőt, hogy szerezzé be a külön (engedélyezett) szoftver.

Másodszor iroda, összhangban a Litván Köztársaság és az Európai Unió jogszabályait, információk, környezeti alkalmazkodik a sajátos szükségleteit a fogyatékkal élők.

Harmadik iroda ad tájékoztatást a forma és módszerek, amelyek segítségével intézmény.

4. megbízatását nem létrehozásához szükséges iratokat és információkat, a kérelmezők kérelmeket benyújtó, ahol aránytalanul magas munkaerő-költségek és az idő.

ÖTÖDIK FEJEZET

Fellebbezési eljárás

19. cikk. A kérelmező a fellebbezés jogát az akció intézmény

A kérelmezőnek joga van fellebbezni az intézkedések az intézmény a törvény szerint.

Kijelentem, hogy a litván parlament elfogadta a törvényt.

AZ ELNÖK

HOLDINGS ADAMKUS

Litván Köztársaság
Az információhoz való hozzáférés
Az állami és önkormányzati
Intézmények törvény
kiegészítés

Vége az uniós szabályozás

2003-ban. November 17. Az Európai Parlament és a Tanács 2003/98/EK irányelv a közzsféra információinak újbóli felhasználása.

Változások:

- Első
A Litván Köztársaság, a törvény
No. [VIII-1700](#), 00:05:23, Hivatalos Közlöny., 2000, No.47-1344 (00:06:09)
Információhoz való hozzáférés az állami és önkormányzati hivatalok a 3. SZABÁLY törvény módosításáról cikk
- Második
A Litván Köztársaság, a törvény
No. [IX-1844](#), 2003-11-25, Hivatalos Közlöny., 2003. 116-5250 (2003-12-12)
Információhoz való hozzáférés az állami és önkormányzati Ügyvédi Iroda 13. cikke törvény módosításáról
3.
A Litván Köztársaság, a törvény
No. [X-383](#), 2005-11-10, Hivatalos Közlöny., 2005. 139-5008 (2005-11-26)
Információhoz való hozzáférés az állami és önkormányzati Ügyvédi Iroda
Az új törvény (a neve)
11. cikke e törvény lép hatályba, 2006-tól. Július 1.
Ez a törvény hatályba lépett, a jelenlegi jogszabályok a 9. cikk 1. bekezdés feltételeinek meghatározására, amelyek nem élveznek mentességet, e szakasz alapján a 9. bekezdés 3., nem lehet meghosszabbítani minden esetben meg kell szüntetni legkésőbb 2008 végéig. December 31.
4.
A Litván Köztársaság, a törvény
No. [X-1716](#), 2008-07-15, Hivatalos Közlöny., 2008, no. 87-3473 (2008-07-31)
Információhoz való hozzáférés a kormány és ügyvédi irodák 1. ÉS 2. törvény módosítását

5.

A Litván Köztársaság, a törvény

No. [XI-285](#), 2009-06-11, Hivatalos Közlöny., 2009-ben nem. 75-3064 (2009-06-25)

Információhoz való hozzáférés a kormány és Ügyvédi Iroda A TÖRVÉNY 2. cikkének módosításáról

6.

A Litván Köztársaság, a törvény

No. [XI-809](#), 2010-05-13, Hivatalos Közlöny., 2010, no. 63-3088 (2010-05-31)

Információhoz való hozzáférés a kormány és Ügyvédi Iroda 6. cikk törvény módosításáról és kiegészítéséről

Ez a törvény, kivéve a 2. cikk lép hatályba 2010-ben. Július 1.

End *****

Szerkesztette Moring Trapinskienė (2010-06-02)

autrap@lrs.lt

Új keresés fel a javaslatokat és észrevételeket

Nyomtató

Litván Seimas Köztársaság Hivatal, © 2014